

# Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo

## Comisión de Planeación Universitaria

### Programa Operativo Anual 2020

F

Unidad Responsable			Responsable	
609 Dirección de Control Escolar			96003464 VALENZUELA GANDARILLA JOSEFINA	
Fondo	Revisión	Estatus	Techo	Programado
5226869 Subsidio Federal Ordinario Gto. Op. 2020	1	Cerrado	\$2,059,999.52	\$2,059,999.52

**Eje PDI 6: Gestión, Normativa, Planeación y Administración**

**Objetivo PDI 6:**  
 Contar con un sistema administrativo profesional, eficiente, con normas y procedimientos claros, sustentado en criterios de planeación y desarrollo institucional, que esté sujeto a evaluación y seguimiento sistemáticos, en beneficio del cumplimiento de las funciones sustantivas de la institución.

**Meta PDI 62: Mejorar el desempeño administrativo**

	Meta URes	Proyecto	Indicador	Valor Esperado	Valor Alcanzado
1	Administrar los recursos de la dependencia de manera eficiente	50101	x	0	0
	Acciones				Recursos
1.1	Mejorar la Atención al Usuario, Haciendo más Eficientes los Procesos Administrativos				\$2,059,999.52

Martes 17 de diciembre de 2019

Responsable de la dependencia

Director de la Comisión de Planeación Universitaria



17/12/2019 02:10 p. m.

# Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo

## Comisión de Planeación Universitaria

F

### Programa Operativo Anual 2020

Unidad Responsable: Dirección de Control Escolar

Responsable: JOSEFINA VALENZUELA GANDARILLA

Proyecto	Función	Descripción	Monto Proyecto
50101	ADMINISTRACION INSTITUCIONAL		\$2,059,999.52

	Indicador	Valor Esperado
1	Reportes administrativos elaborados encaminados a la transparencia	1
2	Porcentaje de incremento en la eficiencia terminal	1

U.M.S.N.H.  
TESORERIA  
DEPTO. DE CONTROL PRESUPUESTAL  
18 DIC. 2019  
DOCUMENTACIÓN RECIBIDA PARA REVISIÓN

Eje PDI	Objetivo PDI	Meta PDI
Gestión, Normativa, Planeación y Administración	Contar con un sistema administrativo profesional, eficiente, con normas y procedimientos claros, sustentado en criterios de planeación y desarrollo institucional, que esté sujeto a evaluación y seguimiento sistemáticos, en beneficio del cumplimiento de las funciones sustantivas de la institución.	Mejorar el desempeño administrativo

	Meta URes	Monto Meta
1	Administrar los recursos de la dependencia de manera eficiente	\$2,059,999.52
	Acción	Monto Acción
1.1	Mejorar la Atención al Usuario, Haciendo más Eficientes los Procesos Administrativos	\$2,059,999.52
	Recursos	Monto Recurso
1.1.1	33401100-Servicios de capacitación a servidores públicos	\$10,000.00