

Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo

Comisión de Planeación Universitaria

Programa Operativo Anual 2022

Unidad Responsable:	Dirección de Control Escolar
Responsable:	JOSEFINA VALENZUELA GANDARILLA

Proyecto	Función	Descripción	Monto Proyecto
Administración Operativa 2022	ADMINISTRACION INSTITUCIONAL	Elaboración de reportes administrativos para las auditorías de matrícula en cada semestre. Llevar a cabo acciones de mejora continua en cada uno de los procesos de inscripción, permanencia y titulación que se encuentran dentro del sistema de Gestión de la Calidad (SGC)	\$2,059,999.52

	Indicador	Valor Esperado
1	Número de Procesos administrativos certificados de calidad (Sistema de Gestión de la Calidad y Servicio Bibliotecario)	3
2	Número de auditorías realizadas o atendidas	2

Eje PDI	Objetivo PDI	Meta PDI
Optimizar el recurso destinado a la Universidad Michoacana, diversificar y ampliar sus ingresos para superar en un mediano plazo la crisis financiera estructural.	Generar certidumbre respecto al origen y destino de los recursos que dan soporte a las funciones sustantivas de la Universidad.	Optimizar el uso de los recursos humanos y financieros en un marco de transparencia y rendición de cuentas (desde la administración hasta todos los ámbitos universitarios).

	Meta URes	Monto Meta
1	Optimizar el uso de los recursos humanos y financieros en un marco de transparencia y rendición de cuentas (desde la administración hasta todos los ámbitos universitarios).	\$2,059,999.52

	Acción	Monto Acción
1.1	Optimizar el uso de los recursos humanos y financieros en un marco de transparencia y rendición de cuentas (desde la administración hasta todos los ámbitos universitarios).	\$2,059,999.52

	Recursos	Monto Recurso
1.1.1	33401100-Servicios de capacitación a servidores públicos	\$10,000.00
1.1.2	21601100-Material de limpieza	\$150,000.00
1.1.3	35703500-Mantenimiento y Reparación de Edificios y Estructuras	\$15,000.00
1.1.4	35703300-Mantenimiento y Reparación de Equipo de Fotográfico, Didáctico y Audiovisual	\$2,000.00
1.1.5	34501100-Seguros de bienes patrimoniales	\$7,000.00
1.1.6	29201100-Refacciones y accesorios menores de edificios	\$20,000.00
1.1.7	22103100-Productos alimenticios para el personal que realiza labores en campo o de supervisión	\$60,000.00
1.1.8	35301100-Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información	\$40,000.00
1.1.9	24901100-Otros materiales y artículos de construcción y reparación	\$2,000.00
1.1.10	31602100-Servicios de telecomunicaciones	\$50,000.00
1.1.11	37901100-Gastos para operativos y trabajos de campo en áreas rurales	\$12,000.00
1.1.12	31401100-Servicio telefónico convencional	\$50,000.00
1.1.13	38501100-Gastos para alimentación de servidores públicos de mando	\$20,000.00
1.1.14	32901100-Otros arrendamientos	\$10,000.00
1.1.15	31901100-Servicios integrales de telecomunicación	\$15,000.00
1.1.16	27201200-Prendas de protección para personal administrativo	\$10,000.00
1.1.17	33604100-Impresión y elaboración de material informativo derivado de la operación y administración de los entes públicos	\$30,000.00
1.1.18	24701100-Artículos metálicos para la construcción	\$2,000.00
1.1.19	29601100-Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	\$10,000.00
1.1.20	26103100-Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales destinados a servicios administrativos	\$60,000.00
1.1.21	21101100-Materiales y útiles de oficina	\$200,000.00
1.1.22	22102200-Productos alimenticios para personas derivados de la prestación de servicios públicos en unidades educativas y otras (Albergues estudiantiles considerados en la Ley Orgánica de la UMNSH)	\$20,000.00
1.1.23	36901200-Otros Servicios Informativos	\$2,000.00
1.1.24	37501100-Viáticos Nacionales para Personal en el Desempeño de Funciones Oficiales	\$20,000.00
1.1.25	22102100-Productos alimenticios para personas derivados de la prestación de servicios públicos en unidades de salud, educativas, de readaptación social y otras	\$30,000.00
1.1.26	29401100-Refacciones y accesorios para equipo de cómputo	\$30,000.00
1.1.27	33605100-Información en medios masivos derivada de la operación y administración de los entes públicos	\$1,200.00

	Recursos	Monto Recurso
1.1.1	33401100-Servicios de capacitación a servidores públicos	\$10,000.00
1.1.2	21601100-Material de limpieza	\$150,000.00
1.1.3	35703500-Mantenimiento y Reparación de Edificios y Estructuras	\$15,000.00
1.1.4	35703300-Mantenimiento y Reparación de Equipo de Fotográfico, Didáctico y Audiovisual	\$2,000.00
1.1.5	34501100-Seguros de bienes patrimoniales	\$7,000.00
1.1.6	29201100-Refacciones y accesorios menores de edificios	\$20,000.00
1.1.7	22103100-Productos alimenticios para el personal que realiza labores en campo o de supervisión	\$60,000.00
1.1.8	35301100-Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información	\$40,000.00
1.1.9	24901100-Otros materiales y artículos de construcción y reparación	\$2,000.00
1.1.10	31602100-Servicios de telecomunicaciones	\$50,000.00
1.1.11	37901100-Gastos para operativos y trabajos de campo en áreas rurales	\$12,000.00
1.1.12	31401100-Servicio telefónico convencional	\$50,000.00
1.1.13	38501100-Gastos para alimentación de servidores públicos de mando	\$20,000.00
1.1.14	32901100-Otros arrendamientos	\$10,000.00
1.1.15	31901100-Servicios integrales de telecomunicación	\$15,000.00
1.1.16	27201200-Prendas de protección para personal administrativo	\$10,000.00
1.1.17	33604100-Impresión y elaboración de material informativo derivado de la operación y administración de los entes públicos	\$30,000.00
1.1.18	24701100-Artículos metálicos para la construcción	\$2,000.00
1.1.19	29601100-Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	\$10,000.00
1.1.20	26103100-Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales destinados a servicios administrativos	\$60,000.00
1.1.21	21101100-Materiales y útiles de oficina	\$200,000.00
1.1.22	22102200-Productos alimenticios para personas derivados de la prestación de servicios públicos en unidades educativas y otras (Albergues estudiantiles considerados en la Ley Orgánica de la UMNSH)	\$20,000.00
1.1.23	36901200-Otros Servicios Informativos	\$2,000.00
1.1.24	37501100-Viáticos Nacionales para Personal en el Desempeño de Funciones Oficiales	\$20,000.00
1.1.25	22102100-Productos alimenticios para personas derivados de la prestación de servicios públicos en unidades de salud, educativas, de readaptación social y otras	\$30,000.00
1.1.26	29401100-Refacciones y accesorios para equipo de cómputo	\$30,000.00
1.1.27	33605100-Información en medios masivos derivada de la operación y administración de los entes públicos	\$1,200.00

1.1.58	24801100-Materiales complementarios	\$12,000.00
1.1.59	31801100-Servicio postal	\$4,800.00
1.1.60	29101100-Herramientas menores	\$12,000.00
1.1.61	35501100-Reparación, mantenimiento y conservación de equipo de transporte	\$30,000.00
1.1.62	25401100-Materiales, accesorios y suministros médicos	\$10,000.00
1.1.63	32401100-Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	\$5,000.00
1.1.64	21401200-Equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	\$70,000.00

Miércoles 22 de septiembre de 2021



Responsable de la dependencia
DIRECCIÓN DE CONTROL ESCOLAR
 JOSEFINA VALENZUELA GANDARILLA

Director de la Comisión de Planeación
 Universitaria
 JULIO VARGAS MEDINA

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Julio Vargas Medina".



Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo

Comisión de Planeación Universitaria

Programa Operativo Anual 2022

Unidad Responsable				Responsable	
60310300 Dirección de Control Escolar				96003464 VALENZUELA GANDARILLA JOSEFINA	
Fondo	Revisión	Estatus	Techo	Programado	
6348172 Subsidio Federal Ordinario Gto. Op. 2022	1	Cerrado	\$1,400,799.67	\$1,400,799.67	

Eje PDI 30000: Optimizar el recurso destinado a la Universidad Michoacana, diversificar y ampliar sus ingresos para superar en un mediano plazo la crisis financiera estructural.

Objetivo PDI 31000: Generar certidumbre respecto al origen y destino de los recursos que dan soporte a las funciones sustantivas de la Universidad.

Meta PDI 31003: Optimizar el uso de los recursos humanos y financieros en un marco de transparencia y rendición de cuentas (desde la administración hasta todos los ámbitos universitarios).

Meta URes	Proyecto	Indicador	Valor Esperado	Valor Alcanzado
1 Optimizar el uso de los recursos humanos y financieros en un marco de transparencia y rendición de cuentas (desde la administración hasta todos los ámbitos universitarios).	Administración Operativa 2022	x	0	0
Acciones			Recursos	
1.1 Optimizar el uso de los recursos humanos y financieros en un marco de transparencia y rendición de cuentas (desde la administración hasta todos los ámbitos universitarios).				\$1,400,799.67

Miércoles 16 de marzo de 2022



DIRECCIÓN DE CONTROL ESCOLAR
Responsable de la dependencia
VALENZUELA GANDARILLA JOSEFINA

Vo. Bo. Titular de la UPP
HERNANDEZ CAPI SILVIA



Director de la Comisión de Planeación Universitaria
VARGAS MEDINA JULIO



Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo

Comisión de Planeación Universitaria

Programa Operativo Anual 2022

Unidad Responsable: Dirección de Control Escolar

Responsable: JOSEFINA VALENZUELA GANDARILLA

Proyecto	Función	Descripción	Monto Proyecto
Recursos Propios 2022 Control Escolar	ADMINISTRACION INSTITUCIONAL	Los indicadores corresponden de acuerdo lo siguiente: 1. Número de alumnos titulados 2. Número de títulos entregados 3. Número de cartas de pasante tramitadas 4. Número de certificados elaborados 5. Número de credenciales elaboradas 6. Número de credenciales reselladas	\$0.00

	Indicador	Valor Esperado
1	Número de trámites atendidos y/o servicios realizados	6500
2	Número de trámites atendidos y/o servicios realizados	6500
3	Número de trámites atendidos y/o servicios realizados	7276
4	Número de trámites atendidos y/o servicios realizados	13724
5	Número de trámites atendidos y/o servicios realizados	24000
6	Número de trámites atendidos y/o servicios realizados	21000

Eje PDI	Objetivo PDI	Meta PDI
Optimizar el recurso destinado a la Universidad Michoacana, diversificar y ampliar sus ingresos para superar en un mediano plazo la crisis financiera estructural.	Generar certidumbre respecto al origen y destino de los recursos que dan soporte a las funciones sustantivas de la Universidad.	Alentar la implementación y uso de las nuevas tecnologías de información y comunicación para modernizar y hacer más eficiente el aparato administrativo universitario, con la finalidad de simplificarlo y de ahorrar recursos.

Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo

Comisión de Planeación Universitaria

Programa Operativo Anual 2022

Unidad Responsable		Responsable		
60310300 Dirección de Control Escolar		96003464 VALENZUELA GANDARILLA JOSEFINA		
Fondo	Revisión	Estatus	Techo	Programado
6386889 Ingresos Propios 2022	1	Cerrado	\$0.00	\$0.00

Eje PDI 30000: Optimizar el recurso destinado a la Universidad Michoacana, diversificar y ampliar sus ingresos para superar en un mediano plazo la crisis financiera estructural.

Objetivo PDI 31000: Generar certidumbre respecto al origen y destino de los recursos que dan soporte a las funciones sustantivas de la Universidad.

Meta PDI 31006: Alentar la implementación y uso de las nuevas tecnologías de información y comunicación para modernizar y hacer más eficiente el aparato administrativo universitario, con la finalidad de simplificarlo y de ahorrar recursos.

	Meta URes	Proyecto	Indicador	Valor Esperado	Valor Alcanzado
1	Alentar la implementación y uso de las nuevas tecnologías de información y comunicación para modernizar y hacer más eficiente el aparato administrativo universitario, con la finalidad de simplificarlo y de ahorrar recursos.	Recursos Propios 2022 Control Escolar	x	0	0

	Acciones	Recursos
1.1	Certificar diversos procedimientos administrativos mediante las normas ISO.9000, que permitan atender con calidad distintos puntos neurálgicos de atención a la comunidad.	\$0.00

Miércoles 06 de abril de 2022


 Responsable de la Dependencia
 VALENZUELA GANDARILLA JOSEFINA
 DIRECCIÓN DE CONTROL ESCOLAR


 Vo. Bo. Titular de la UPP
 HERNANDEZ CAPI SILVIA



Director de la Comisión de Planeación Universitaria
 VARGAS MEDINA JULIO




Responsable de la dependencia
JOSEFINA VALENZUELA GANDARILLA

DIRECCIÓN DE
CONTROL ESCOLAR

Director de la Comisión de Planeación
Universitaria

JULIO VARGAS MEDINA



[Handwritten signature]

